

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«УСОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖАЮ

Директор

А.В. Камылин

Введено в действие приказом

№ 340 от «19» 10 2015 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Устава техникума

1.2. Настоящее положение устанавливает:

- порядок перевода обучающихся в ГАПОУ ИО «Усольский индустриальный техникум» (далее Техникум) из других профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;
- порядок перевода с одной образовательной программы на другую;
- порядок перевода обучающихся с очной формы обучения на заочную;
- порядок отчисления;
- порядок восстановления.

1.3. Плата за восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего специального учебного заведения), перевод с одной образовательной программы на другую, перевод из другого учебного заведения в Техникум не взимается

1.4. Перевод и восстановление не могут использоваться для обхода установленного порядка приема в Техникум.

2. Порядок перевода обучающихся в Техникум из других профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования

2.1. Перевод обучающихся осуществляется из:

- профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования;
- образовательных организаций высшего образования, реализующих образовательные программы высшего образования.

2.2. При переводе обучающийся отчисляется из исходной образовательной организации в связи с переводом и зачисляется в Техникум в порядке перевода

2.3. Перевод обучающегося может осуществляться как на те же образовательную программу, уровень образования и форму обучения, по которым обучающийся обучался в исходной образовательной организации, так и на другие образовательную программу, уровень образования, форму обучения.

2.4. При переводе на места, финансируемые за счёт бюджетных средств, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом Техникума для освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, на которую переходит обучающийся (с учётом формы обучения, уровня образования и образования (основное общее, среднее (полное)

общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование). более чем на 1 учебный год.

2.5 Перевод обучающихся осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по образовательной программе, уровню образования (базовый, повышенный) и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее — свободные места).

2.6. В Техникуме количество свободных мест, финансируемых за счёт бюджетных средств, определяется как разница между цифрами государственного задания соответствующего года и фактической численностью обучающихся, осваивающие образовательные программы за счёт бюджетных средств.

2.7. При наличии свободных мест, финансируемых за счёт бюджетных средств, Техникум не вправе предлагать обучающемуся, получающему профессиональное образование за счёт бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и/или юридическими лицами.

2.8. Перевод обучающихся осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путём рассмотрения копии зачётной книжки и собеседования. Для прохождения аттестации обучающийся предоставляет в Техникум личное заявление о приёме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачётной книжки, заверенная исходной образовательной организацией. В заявлении указывается курс, образовательная программа, уровень образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, также указывается и образование, на базе которого обучающийся был принят в исходную образовательную организацию.

2.9. Если количество свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то Техникум проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

2.10. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора техникум выдаёт обучающемуся справку об возможности приема в порядке перевода.

2.11. Обучающийся предоставляет в техникум документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачётной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После предоставления указанных документов директор издаёт приказ о зачислении обучающегося в техникум в порядке перевода.

2.12. В Техникуме формируется личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о приёме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

2.13. Обучающемуся выдаётся студенческий билет и зачётная книжка, в которую вносятся все перезачтенные в процессе аттестации учебные дисциплины, МДК, профессиональные модули и другие виды учебных занятий (производственная практика, учебная практика, курсовое проектирование и др.).

2.14. Если обучающийся успешно прошёл аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо учебные дисциплины (разделы дисциплин), МДК, профессиональные модули или другие виды учебных занятий (производственная практика, учебная практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности в течение текущего семестра.

2.15. Обучающийся может быть принят на любой курс Техникума при условии, что разница в учебных планах не будет превышать десяти форм промежуточного контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом.

3. Порядок перевода с одной образовательной программы на другую

3.1. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Техникума осуществляется по личному заявлению обучающегося и предъявлению зачетной книжки.

3.2. Условиями перевода являются:

- соблюдение нормативного срока обучения (п.2.4. настоящего Положения);
- соблюдение уровня образования, на базе которого обучающийся был принят уровню образования, на базе которого осуществляется обучение по образовательной программе, на которую желает перейти обучающийся;
- разница в учебных планах не более десяти форм промежуточного контроля, в рамках которых определяется количество промежуточной аттестации, предназначенных для сдачи;
- ликвидация разницы в учебных планах в установленные сроки – в течение текущего семестра, но не позднее двух недель после начала нового учебного года;
- наличие свободных мест по данной образовательной программе.

3.3. При переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую, издается приказ по контингенту.

3.4. Выписка из приказа или данные приказа вносятся в личное дело обучающегося. Обучающемуся выдается новая зачетная книжка с указанием перезачетных элементов учебного плана. Старая зачетная книжка хранится в личном деле обучающегося.

4. Порядок перевода обучающихся с очной формы обучения на заочную

4.1. Перевод обучающихся проводится по личному заявлению с указанием причин перевода.

4.2. Перевод обучающегося с последнего курса очной формы обучения на заочную форму обучения допускается как исключение, с разрешения директора в каждом отдельном случае.

4.3. Курс обучения по заочной форме обучения определяется индивидуально в каждом конкретном случае, с учетом выполнения учебного плана и прохождения промежуточной аттестации. Обучающийся может быть переведен на любой курс при условии, что разница в учебных планах не будет превышать десяти форм промежуточного контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом.

4.5. При переводе обучающегося с очной формы обучения на заочную, издается приказ по контингенту; формируется новое личное дело обучающегося, выдается новая зачетная книжка с указанием перезачетенных элементов учебного плана, выдается новый студенческий билет.

4.6. Перевод обучающегося может осуществляться как на ту же образовательную программу, по которой обучающийся обучается, так и на другую. Условия перевода указаны в п.3.2.

4.7. В исключительных случаях допускается перевод обучающегося, осваивающего образовательную программу на базе основного общего образования по очной форме, на образовательную программу на базе среднего общего образования по заочной форме. При этом обучающийся должен пройти учебный план общеобразовательной подготовки по очной форме в полном объеме, пройти промежуточную и итоговую аттестацию по общеобразовательной подготовке.

5. Порядок отчисления

5.1. Обучающийся может быть отчислен:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 5.2..

5.2. Обучающийся отчисляется досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Техникума;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума.

5.3. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае перемены места жительства;

- в случае ухудшения состояния здоровья;
- в случае нежелания продолжать учебу в связи с ошибкой в выборе профессии;
- в связи тяжелым материальным положением;
- в связи с призывом на службу в ряды Вооруженных сил.

5.4. По инициативе Техникума:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за неисполнение или нарушение требований устава Техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);
- в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- в случае, если обучающийся, не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

5.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума:

- в связи со смертью;
- в случае ликвидации Техникума и в других случаях.

5.6. Отчисление обучающихся по их инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

5.7. Основанием для отчисления является приказ об отчислении обучающегося из техникума.

5.8. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося является личное заявление с указанием причины

5.9. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

5.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления.

5.11. При досрочном прекращении образовательных отношений Техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении.

5.12. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.13. Обучающийся, подлежащий отчислению по инициативе Техникума, не может быть отчислен по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.14. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Техникума во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.15. Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам отчисления обучающегося по инициативе Техникума проходит в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Техникуме.

6. Порядок восстановления

6.1. Лицо, отчисленное из Техникума по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Техникуме свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра полугодия), в котором указанное лицо было отчислено.

- в случае ухудшения состояния здоровья;
- в случае нежелания продолжать учебу в связи с ошибкой в выборе профессии;
- в связи тяжелым материальным положением;
- в связи с призывом на службу в ряды Вооруженных сил.

5.4. По инициативе Техникума:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за неисполнение или нарушение требований устава Техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);
- в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- в случае, если обучающийся, не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

5.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума:

- в связи со смертью;
- в случае ликвидации Техникума и в других случаях.

5.6. Отчисление обучающихся по их инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

5.7. Основанием для отчисления является приказ об отчислении обучающегося из техникума.

5.8. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося является личное заявление с указанием причины

5.9. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

5.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления.

5.11. При досрочном прекращении образовательных отношений Техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении.

5.12. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.13. Обучающийся, подлежащий отчислению по инициативе Техникума, не может быть отчислен по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.14. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Техникума во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.15. Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам отчисления обучающегося по инициативе Техникума проходит в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Техникуме.

6. Порядок восстановления

6.1. Лицо, отчисленное из Техникума по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Техникуме свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра полугодия), в котором указанное лицо было отчислено.

6.2 Обучающийся может быть восстановлен на любой курс Техникума при условии, что разница в учебных планах не будет превышать десяти форм итогового контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом. В этом случае в приказе о восстановлении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности в течение текущего семестра.

6.3. Техникум в десятидневный срок рассматривает заявления о восстановлении и определить сроки, курс и другие условия зачисления или указывает причину отказа. При этом к заявлению о восстановлении прикладывается академическая справка.

6.4. Восстановление обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

6.5. В случае, если обучающийся, не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, он имеет право на восстановление в Техникуме для прохождения государственной итоговой аттестации на период итоговой аттестации, предусмотренного календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Данным правом обучающийся может воспользоваться не более двух раз.

6.6. Восстановление обучающихся, отчисленных по инициативе Техникума (за исключением причины, указанной в п.6.5.) не производится.