**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области**

**«Усольский индустриальный техникум»**

 Рассмотрено «Утверждаю» На педагогическом Совете Директор ГАПОУ ИО «УИТ»

Протокол №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Камылин

От «22» сентября 2014г Введено в действие приказом

 №269 от«30» сентября 2014г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1.  ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1.Настоящие правила внутреннего  распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила)  ГАПОУ ИО «Усольский индустриальный техникум»» (далее по тексту – техникум) разработаны на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава техникума и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов техникума и регламентируют правила поведения и обучения обучающихся техникума, их взаимоотношения с работниками и администрацией техникума.

1.2.Обучающимися  техникума являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора для обучения по образовательным  программам профессионального и  среднего профессионального образования, а также программам дополнительного образования.

**2.  ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в техникум (подписания Договора между техникумом и обучающимся, его родителями, законными представителями).

2.1.Обучающиеся обязаны:

2.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.1.2. Знать и выполнять Устав техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся.

2.1.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, добросовестно выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебными планами и программами, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.1.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

2.1.5. При входе преподавателей в аудиторию обучающиеся приветствуют его, вставая с места.

2.1.7. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к друг другу, преподавателям, работникам техникума.

2.1.8. Обучающийся обязан приходить в техникум опрятно одетым, в одежде делового стиля, обувь должна быть чистой. На уроках физкультуры обязательна спортивная форма. На уроках производственного обучения обязательна спецодежда.

2.1.9 Не опаздывать и не пропускать  занятия без уважительной причины; выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень; на занятиях иметь необходимые принадлежности.

2.1.10. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.11. Беречь собственность техникума. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений.

2.1.12. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту.  На предприятии следует строго соблюдать распорядок дня, установленный администрацией. Вести здоровый образ жизни.

2.1.13. Посещать столовую согласно графика питания; во время обеда вести себя согласно этикета.

2.1.14. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и государственную итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в техникуме.

2.1.15. Материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.1.14. Во время учебных занятий  обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.16. Во время занятий в кабинетах, мастерских  и во время производственной практики обучающийся  должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.1.17. Отрабатывать пропущенные занятия, независимо от причины, в течение первых 2-х недель после выхода на занятия.

2.1.18. При неявке на занятия по болезни или другим  уважительным причинам обучающиеся  или его родители обязаны в этот же день поставить об этом в известность мастера производственного обучения или классного руководителя

2.1.19. В случае болезни,  обучающийся обязан предоставить  справку  медицинского учреждения установленной формы.

**2.2. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ИМЕЮТ ПРАВО:**

2.2.1. На получение  общего среднего (полного) образования, профессионального,  среднего профессионального, дополнительного образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки.

2.2.2. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении техникума.

2.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном уставом техникума и соответствующими локальными актами.

2.2.5. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан).

2.2.6. На обжалование приказов и распоряжений, администрации техникума в установленном законодательством порядке.

2.2.7. На свободное посещение мероприятий техникума, не предусмотренных учебным планом.

2.2.8. На переход по собственному желанию в техникуме с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемым техникумом.

2.2.9. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами бесплатным питанием, льготным проездом на транспорте и пр.

2.2.10. На работу во внеучебное время.

2.2.11. На заключение через техникум договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.2.12. Дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в техникуме, пользуются всеми льготами согласно законодательства РФ о данной категории обучающихся.

2.2.13.Обучающимся  по образовательным программам среднего профессионального образования предоставляется отсрочка от призыва на действительную военную службу до окончания образования.

2.2.14. По медицинским показаниям и в других  исключительных случаях обучающемуся предоставляется  академический отпуск.

**2.3. ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

2.3.1. Находиться на занятиях в верхней одежде.

2.3.1. Курить в техникуме,  приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию , делать надписи на стенах, портить имущество (мебель, учебные пособия), пользоваться мобильным телефоном во время занятий.

2.3.2. Применять физическую силу для выяснения отношений,  допускать грубость, сквернословить.

**3.  ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках регламента и расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются  на заседании предметно-цикловой комиссии,  утверждаются  и подписываются директором техникума.

3.4. Календарный учебный график, регламент работы и расписания занятий утверждаются директором техникума. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебные планы и учебные графики техникума после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Прием граждан для обучения в Колледж производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в техникум.

3.6. Администрация техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта , права и обязанности студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.7. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора  назначаются мастер производственного обучения и (или) классный руководитель.

3.9. Для студентов дневного отделения учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 июня. Для обучающихся по дополнительному образованию согласно учебному плану.

3.10. Обучающимся  предоставляются каникулы, не менее чем 8-10 недель в год, в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обусловливаются учебными планами.

3.11. В техникуме установлена 6 дневная рабочая неделя.

3.12. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий техникума.

3.13. Расписание  теоретических занятий.

1-й урок 8.30 – 9.15

2-й урок 9.25 – 10.10

3-й урок 10.20 – 11.05

Обед      11.05 – 11.25

4-й урок 11.25 – 12.10

5 -й урок 12.20 – 13.05

6 –й урок  13.10 – 13.55

Занятия кружков, спортивных секций -  после 14.30

Продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45 минут.

3.14. Примерный распорядок дня в дни практического обучения:

1-ая смена – 8.30 – 13.15

2-ая смена - 13.20 – 18.15

Продолжительность занятий по практическому обучению 6 академических часов.

3.15. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.

3.16. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, утвержденным директором техникума локального акта.

3.17. По окончании учебного заведения обучающемуся  выдается диплом, свидетельство государственного образца.

3.18. Деятельность в техникуме молодежных и любых других законных общественных, объединений, движений регламентируется Советом техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в техникуме запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию техникума.

**4.  ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной  деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) техникума.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;

- благодарственное письмо родителям обучающихся;

- повышенная стипендия за успехи в обучении.

4.3. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимися  обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из техникума.

4.4. Администрация техникума не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.5. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися.

**5.  ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  ИЗ ТЕХНИКУМА.**

5.1. Отчисление обучающихся  производится по решению Педагогического Совета  техникума, приказом директора.

5.2. Запрещается  отчислять обучающихся  по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;

- нежелание обучающегося продолжить обучение;

- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);

- неудовлетворительная оценка по производственной практике;

- грубое, однократное нарушение дисциплины, требований Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение;

- по медицинским показаниям;

- выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося ;

- появление обучающегося  в техникуме в стадии алкогольного опьянения;

- прием и распространение наркотических и седативных препаратов;

- приговор суда, вступивший в законную силу;

- для получающих платные образовательные услуги - не внесение в договорной срок обусловленной платы за обучение.

5.4. Лицу, отчисленному из техникума, имеющего государственную аккредитацию, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

    Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся, находящихся  в корпусах и на территории техникума.

Правила рассмотрены на студенческом Совете

От «25» сентября 2014г.